

# Pflichtenheft

## von Tourenplanungsprogrammen

Der folgende Raster dient dazu, die betrieblichen und vernetzten Ansprüche an ein zu evaluierendes Tourenplanungsprogramm systematisch zu definieren. Selbstverständlich sind Abweichungen möglich und manchmal auch notwendig. Es gilt: je genauer die Anforderungen definiert werden können, desto schneller sind die Abweichungen zu den Standardprogrammen ersichtlich.

### Inhaltsverzeichnis

#### 1. Einleitung

- Um was geht es?
- Was soll mit der maschinellen Tourenplanung erreicht werden?
- Warum soll dies erreicht werden?
- Zeitlicher Rahmen?
- Umfang und Ressourcen für das Projekt?
- Und anderes.

#### 2. Ist-Situation

##### 2.1. Rahmenbedingungen

- Angaben zur Firma
- Worin besteht die logistische Leistung? Inhalt der Leistungsaufträge?
- Standorte, Personal, Flotte
- Produkte und Marktauftritt
- Zeitrestriktionen
- Auftragsabwicklungssystem und andere IT-Instrumente

##### 2.2. Mengengerüst

- Anzahl Kundenstellen für Zustellung und Empfang pro Standort
- Anzahl der Lieferungen/Zustellungen pro Zeiteinheit
- Menge pro Lieferung/Zustellung
- Anzahl der Fahrzeuge pro Standorte
- Einsatz-Kilometer und Fahrleistungen

##### 2.3. Auftragsabwicklung

- Darstellung der konkreten Auftragsabwicklung pro Produkt
- Darstellung, wo genau die Tourenplanung eingefügt werden soll
- Vorgaben zur geografischen Gliederung
- Vorgaben zum Clustering
- Vorgaben zum Routing
- Listen und andere Lieferbegleitpapiere

##### 2.4. Informationsfluss

- Informations-Status im ERP-System:
  - Kundenstamm
  - Auftragsstamm
  - Etc
- Wie geschieht die Auftrags-Entgegennahme?

- Welche logistischen Informationen stehen in welchem Auftrags-Status zur Verfügung?
- Worin bestehen die Lieferaufträge?
- Vorgaben zu Kd-Nr, Auftrags-Nr, Fz-Nr, Tour-Nr, etc
- Bildliche Darstellung des Ist- und Soll-Informationsflusses im Detail

### 3. Optimierungs-Ziele

- Auflistung der konkreten Ziele, die mit der maschinellen TP erreicht werden sollen
- Kostenreduktions-Potenzial
- Detail-Informationen Touren (Distanzen, Lenkzeiten, Kosten, etc)
- Führungs-Instrument
- Controlling-Instrument
- Etc

### 4. Anforderungen

#### 4.1. Rahmentourenplanung

- Sinn und Zweck
- Planungsgrunddaten
- Erwartete Ergebnisse

#### 4.2. Operationelle Tourenplanung

- Datenübernahme aus ERP-System
- Zeitliche Abläufe
- Zentrale oder dezentrale Planung

#### 4.3. Programm-Optionen

- Welche Stammpfelder müssen geführt werden?
- Datenbankfunktionen
- Fehlermeldungen und Warnungen
- Manuelle Erfassung von Schnellschüssen
- Tourenlisten und Inhalte
- Etc

#### 4.4. Datenschnittstelle

- Auflagen zur Datenschnittstelle
- Bi-direktionale Aktualisierung

#### 4.5. Auswertungen

- Für die Fahrer
- Für die Einsatzplaner
- Für die vorgesetzten Stellen
- Etc.

### 5. Vorgehen Angebots-Erstellung

- Form und Inhalt der Lösungsvorschläge
- Kosten-Rahmen
- Lieferfirma und Personal, Projektleiter
- Zeitlicher Rahmen
- Evaluationsvorgehen
- Etc.

